

Số **1736**/QĐ-UBND

Quận 7, ngày 29 tháng 5 năm 2017

QUYẾT ĐỊNH

Về việc phê duyệt Danh mục thủ tục hành chính thực hiện
và không thực hiện tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính
qua dịch vụ bưu chính công ích tại Ủy ban nhân dân Quận 7

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 7

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08 tháng 6 năm 2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính và Nghị định số 48/2013/NĐ-CP ngày 14 tháng 5 năm 2013 sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Quyết định số 45/2016/QĐ-TTg ngày 19/10/2016 của Thủ tướng Chính phủ về việc tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Tư pháp tại Tờ trình số 679/TTr-TP ngày 24 tháng 5 năm 2017,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt Danh mục thủ tục hành chính thực hiện tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích và Danh mục thủ tục hành chính không thực hiện tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích tại Ủy ban nhân dân Quận 7 (có Danh mục kèm theo).

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân quận tổ chức niêm yết tại trụ sở và công khai trên trang thông tin điện tử của quận nội dung Quyết định này và 02 danh mục ban hành kèm theo; đồng thời tổ chức việc tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích theo đúng Danh mục được ban hành kèm theo.

Điều 4. Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân quận, Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn thuộc quận, Chủ tịch Ủy ban nhân dân 10 phường, các tổ chức và cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. *uuu*

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
 - UBND thành phố (để b/c);
 - Sở Tư pháp Thành phố Hồ Chí Minh
 - TT.Quận ủy;
 - TT.HĐND quận;
 - Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND quận;
 - Lưu: VT, Tư pháp (02b).35
- } (để biết)

 **CHỦ TỊCH**
[Handwritten signature]
Lê Hòa Bình



DANH MỤC
THỦ TỤC HÀNH CHÍNH THỰC HIỆN TIẾP NHẬN
TRẢ KẾT QUẢ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH
QUA DỊCH VỤ BƯU CHÍNH CÔNG ÍCH TẠI ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 7

(Ban hành kèm theo Quyết định số 1736/QĐ-UBND ngày 29-5-2017 của UBND Quận 7)

STT	Tên thủ tục hành chính	Hình thức thực hiện dịch vụ bưu chính công ích		
		Nộp hồ sơ	Trả kết quả	Tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả
I	Lĩnh vực Hệ thống văn bằng chứng chỉ (Quyết định số 3492/QĐ-UBND ngày 21/7/2009 của UBND Thành phố Hồ Chí Minh)			
1	Cấp bản sao bằng tốt nghiệp trung học cơ sở	x		
II	Lĩnh vực Hạ tầng kỹ thuật đô thị (Quyết định số 09/2014/QĐ-UBND ngày 20/02/2014 của UBND Thành phố Hồ Chí Minh)			
2	Cấp phép tạm sử dụng vỉa hè			x
3	Văn bản chấp thuận xây dựng công trình thiết yếu trong phạm vi bảo vệ kết cấu hạ tầng giao thông đường bộ.			x
4	Cấp Giấy phép thi công công trình thiết yếu trong phạm vi bảo vệ kết cấu hạ tầng giao thông đường bộ.			x
5	Gia hạn Giấy phép thi công công trình thiết yếu trong phạm vi bảo vệ kết cấu hạ tầng giao thông đường bộ.			x
III	Lĩnh vực Môi trường (Nghị định số 18/2015/NĐ-CP ngày 14/02/2015 của Chính phủ Thông tư số 26/2015/TT-BTNMT ngày 28/5/2015 của Bộ Tài nguyên và Môi trường)			
6	Xác nhận đề án bảo vệ môi trường đơn giản đối với hộ gia đình.		x	
7	Xác nhận đề án bảo vệ môi trường đơn giản đối với tổ chức		x	
8	Xác nhận đăng ký kế hoạch bảo vệ môi trường.		x	
IV	Lĩnh vực Khiếu nại, tố cáo (Quyết định số 875/QĐ-UBND ngày 03/3/2016 của UBND Thành phố Hồ Chí Minh)			
9	Giải quyết khiếu nại lần đầu			x
10	Giải quyết khiếu nại lần hai			x
11	Giải quyết tố cáo			x
V	Lĩnh vực Hộ tịch (Quyết định số 2103/QĐ-UBND ngày 28/4/2016 của UBND Thành phố Hồ Chí Minh)			